

REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA ZBIORÓW

Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli

w Wodzisławiu Śląskim.

§ 1. Prawo korzystania z księgozbioru i innych materiałów PODN.

1. Księgozbiór PODN udostępniany jest w Wypożyczalni i Czytelni.
2. Prawo korzystania z księgozbioru PODN w wypożyczalni mają:
 - a) nauczyciele
 - b) studenci uczelni i słuchacze szkół pomaturalnych;
 - c) inni czytelnicy zamieszkali lub zatrudnieni na terenie województwa śląskiego.
3. Prawo korzystania ze zbiorów Wypożyczalni przysługuje każdemu legitymującemu się ważną **kartą czytelnika**.
4. Korzystanie ze zbiorów Czytelni jest powszechnie dostępne dla wszystkich zainteresowanych zbiorami PODN po uprzednim zapoznaniu się z zasadami korzystania z Czytelni i przedłożeniu aktualnego dokumentu tożsamości lub aktualnej karty czytelnika PODN.
5. Ze zbiorów audiowizualnych i multimedialnych mogą korzystać wszyscy czytelnicy zarejestrowani w PODN posiadający aktualną kartę czytelnika.
- 6. Korzystanie ze zbiorów PODN jest bezpłatne.**
7. Warunkiem dostępu do zbiorów PODN jest okazanie przez:
 - a) osoby wymienione w § 1 p. 2 ust. a, c – dowodu osobistego;
 - b) studentów i słuchaczy szkół pomaturalnych – dowodu osobistego lub legitymacji studenckiej.
8. Czytelnik zobowiązany jest informować PODN o zmianie nazwiska, adresu, miejsca pracy i uczelni.
9. Karty czytelnika wydanej przez PODN nie wolno nikomu odstępować (z zastrzeżeniem & 1 pkt.10). Zagubienie karty należy zgłosić pracownikom PODN. Duplikat karty zostanie wydany za odpłatnością określoną w Załączniku do Regulaminu.
10. W szczególnych przypadkach można upoważnić pisemnie do odbioru książek inną osobę wskazaną w upoważnieniu.

§ 2. Udostępnianie zbiorów PODN.

1. Czytelnik wypożycza książki osobiście za okazaniem aktualnej karty czytelnika. Odbiór książki potwierdza podpisem na karcie książki.
2. Jednorazowo można wypożyczać 10 książek lub innych materiałów audiowizualnych i multimedialnych na okres 1 miesiąca.
3. PODN może skrócić ustalony w Regulaminie termin zwrotu książek, jeżeli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.
4. Wypożyczone materiały mogą być prolongowane na okres kolejnego 1 miesiąca.
5. Ze zbiorów należących do Czytelni można korzystać na miejscu.

§ 3. Poszanowanie i zabezpieczenie zbiorów.

1. Czytelnik ponosi materialną odpowiedzialność za wypożyczone książki i materiały. Za uszkodzenie, zniszczenie lub zagubienie danej pozycji zobowiązany jest odkupić egzemplarz wskazany przez pracownika wypożyczającego książki. W przypadku braku możliwości odkupienia zagubionego egzemplarza zbiorów czytelnik wpłaca równowartość tego egzemplarza lub kwotę ustaloną przez pracownika PODN.
2. Czytelnicy korzystający ze zbiorów Czytelni mogą powielać materiały wyłącznie na miejscu i na własny użytek. Zobowiązani są wtedy do uiszczenia opłaty za odbitki kserograficzne (wysokość opłaty określa Załącznik do niniejszego Regulaminu)

§ 4. Przetrzymanie zbiorów bibliotecznych.

1. Czytelnik zobowiązany jest oddać wypożyczone materiały w terminie.
2. Za samowolne przedłużenie terminu zwrotu wypożyczonych materiałów pobiera się kary pieniężne w wysokości określonej załącznikiem do niniejszego Regulaminu.
3. Czytelnik, który ma na koncie przetrzymaną książkę(-i) nie może wypożyczyć następnych pozycji.
4. Czytelnik, który ma na koncie przetrzymaną książkę(-i) otrzymuje pisemne lub telefoniczne upomnienie. Jeżeli kolejne upomnienie nie spowoduje zwrotu książki, dyrektor PODN może egzekwować jej zwrot na drodze prawnej.
5. PODN pobiera karę pieniężną za każdy tydzień przetrzymania książki niezależnie od tego, czy czytelnik otrzymał upomnienie. Wysokość opłaty jest określona w Załączniku do Regulaminu.
6. Czytelnik, który zwrócił książkę(-i), ale nie zapłacił kary, nie może korzystać z Wypożyczalni do czasu uregulowania należnej kwoty.

§ 5. Przepisy końcowe.

1. Skargi i wnioski czytelnicy mogą kierować do dyrekcji PODN.
2. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnych przypadkach na stałe pozbawiony praw do korzystania ze zbiorów PODN.
3. Wysokość pobieranych kar pieniężnych i opłat za odbitki kserograficzne jest ustalana przez Dyrektora PODN i podawana do wiadomości czytelników w formie Załączników do Regulaminu.
4. Do pieczętowania zbiorów oraz dokumentów związanych z obsługą księgozbioru PODN używa się pieczęci o treści „Księgozbiór Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim”.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 11. 07. 2017 r.

Załącznik

do Regulaminu Udostępniania Zbiorów Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim.

- I. Ustala się wysokość pobieranych opłat i odszkodowań:
 1. Za nie zwrócenie książek i innych materiałów w terminie, pobiera się karę pieniężną w wysokości 1,00 zł za jeden egzemplarz za każdy tydzień zwłoki,
 2. Wydanie duplikatu karty czytelnika 5,00zł.
- II. W/w opłaty płatne przelewem na konto bankowe powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim o numerze 19 1560 1094 0000 9250 0004 0615